

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЗЛАТОУСТОВСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Российская Федерация, Челябинская область, 456200, г. Златоуст, ул. Октябрьская 4,  
телефон 8(3513) 62 – 08 – 77, бухгалтерия 8(3513) 62 – 13 – 04, E-mail: zlatmed@yandex.ru

---

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ГБПОУ  
«Златоустовский медицинский техникум»  
Ю.В.Иванова



**ПРАВИЛА ПРИЁМА**

**в Государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Златоустовский медицинский техникум»**

2026 год

## **1. Общие положения**

2.1. Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2026-2027 учебный год в ГБПОУ «ЗМТ» регламентируют прием граждан РФ, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее граждане, лица, поступающие) на обучение (в том числе целевое) по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и юридических лиц (далее договор об оказании платных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение в образовательную организацию осуществляется за счет бюджетных ассигнований Челябинской области, в соответствии с международными договорами РФ, федеральными законами или установленной Правительством РФ квотой на образование иностранных граждан, а также по договорам о целевом обучении и об оказании платных образовательных услуг.

2.2. Правила приема в ГБПОУ «ЗМТ» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - правила приема) устанавливаются в части не урегулированной законодательством об образовании, организации, самостоятельно.

2.3. Прием в ГБПОУ «ЗМТ» лиц на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

2.4 Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации является общедоступным.

2.5. Условиями приема гарантированы соблюдение прав на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования.

2.6. Образовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в техникум персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.7. Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение прав на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня..

## Нормативная база

Настоящее положение разработано в соответствии с :

- Федеральным законом Российской Федерации №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации
- Приказом Министерства просвещения РФ от 28 октября 2024 года №750 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 457»;
- Приказом Министерства Просвещения Российской федерации №245 от 12 апреля 2024 года «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 457»
- Постановлением Правительства Российской федерации от 27 апреля 2024 г. №555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования;
- Федеральным законом от 14.07.2022 № 296-ФЗ «О внесении изменения в статью 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 24 мая 1999 года № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- Федеральным законом от 7 июля 2003 года №126-ФЗ «О связи»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 декабря 2013 г. № 1422 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;
- Приказом Минобрнауки России от 05.06.2014 №632 «Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом министерства образования и науки российской федерации от 29 октября 2013 г. № 1199. профессиям начального профессионального образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009г. №354. и специальностям среднего профессионального образования. перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009г. 355»;
- Приказом Минздрава России от 13. 05. 2025г. №274н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в

медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков их ведения»;

- Постановлением Правительства РФ от 13.10.2020 №1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

- Постановлением Правительства РФ от 27 апреля 2024г №555 «О Целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

- Уставом ГБПОУ «ЗМТ».

## **2. Организация приема в техникум**

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией техникума (далее – приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор техникума.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором техникума.

2.3. Работу приемной комиссии, делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором техникума,

2.4. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных психологических качеств (далее – вступительные испытания) председателем приемной комиссии утверждается состав экзаменационной и апелляционной комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационной и апелляционной комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.5. При приеме в техникум обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством РФ, гласность и открытость работы приемной комиссии.

## **3. Организация информирования поступающих**

3.5. Поступающим предоставляется возможность ознакомиться с Уставом техникума, с лицензией на осуществление образовательной деятельности № 14518 от «18» сентября 2019 г., выданной Министерством Образования и науки Челябинской области., со свидетельством о государственной аккредитации и, правами и обязанностями обучающихся.

3.6 В целях информирования о приеме на обучение, администрация техникума размещает информацию на официальном сайте, а также обеспечивает свободный доступ к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

3.7. Приемная комиссия на официальном сайте и информационных стендах до начала приема документов размещает следующую информацию:

Не позднее 1 марта:

- правила приема в Техникум;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг и по целевому обучению;
- перечень специальностей, по которым Техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности с выделением формы получения образования (очная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о форме проведения вступительных испытаний;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);
- общее количество мест для приема по каждой специальности;
- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг и по целевому обучению;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований Челябинской области по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- информацию о возможности подачи заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.8. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте и информационных стендах сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности.

3.9 Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте для ответов на обращения, связанные с приемом в Техникум.

#### 4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в техникум по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

4.2. Прием документов начинается не позднее 20 июня текущего года.

4.3. Прием заявлений в техникум на очную форму получения образования по специальностям «Фармация», «Лабораторная диагностика» осуществляется до 15 августа текущего года. Прием заявлений у лиц, поступающих на очную форму получения образования по специальностям «Лечебное дело», «Акушерское дело», «Сестринское дело», требующих у поступающих определенных психологических качеств, осуществляется до 10 августа.

4.4. При наличии свободных мест в техникуме прием документов продлевается до 25 ноября текущего года

4.5. При подаче заявления о приеме в техникум, поступающий предъявляет следующие документы:

Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием портала государственных услуг;
- оригинал и ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием порталов государственных услуг;
- 6 фотографий 3x4, для документов, кроме случаев подачи заявлений с использованием портала государственных услуг;
- оригинал медицинской справки 086/у;
- оригинал или ксерокопию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема;
- для абитуриентов, имеющих инвалидность, документ, подтверждающий инвалидность и индивидуальную карту реабилитации, для лиц с ОВЗ заключение психолога –медико-педагогической комиссии.

4.6 В случае подачи заявления с использованием портала государственных услуг:

- копию документа об образовании или о квалификации или электронный дубликат документа об образовании или о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра

предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего прав преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в РФ»;

4.7. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом;

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации<sup>4</sup>

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 ФЗ « Об образовании в Российской Федерации»;

- Заверенный, в установленном порядке ст 81. Основ законодательства РФ о нотариате от 11.02 1993 №4461, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам предусмотренным пунктом 6 статьи 17 ФЗ от 24 мая 1999г. №99-ФЗ « О государственной политике РФ в отношении соотечественников за рубежом»;

- 6 фотографий 3x4.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанных в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.8. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно – документ, требующий создания указанных условий, в случае, если такой документ не может быть получен с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

4.9. Поступающие вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении.

4.10. При личном предоставлении оригиналов документов поступающим допускается заверение копий образовательной организацией.

4.11. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность, для обучения по которым он планирует поступать в техникум, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг, целевого обучения);
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования);
- отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного и первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья;
- нуждаемость в предоставлении общежития.

4.12. В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии

указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

4.13. Подписью поступающего заверяется также следующее:

- Согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с Уставом техникума, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, прав и обязанности обучающихся;
- ознакомление с датой предоставления оригинала документа об образовании или документа об образовании и квалификации;

4.14. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Техникум возвращает документы поступающему,

4.15. При поступлении в Техникум на обучение по специальностям «Лечебное дело» (реализуется в рамках ФП «Профессионалитет»), «Лабораторная диагностика», «Акушерское дело», «Фармация», «Сестринское дело» (реализуется в рамках ФП «Профессионалитет») поступающие проходят обязательные медицинские осмотры (обследования).

4.15.1. Обязательный медицинский осмотр проходят в порядке, установленном постановлением Правительства РФ от 14 августа 2013г №697. Поступающий обязан предоставить оригинал медицинской справки, содержащий сведения о прохождении обязательного предварительного медосмотра в приемную комиссию.

4.15.2. Перечень необходимых исследований, врачей специалистов определен приказом Министерства здравоохранения РФ от 28.01.2021г(ред.от 01.02.2022г) №29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового Кодекса РФ, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»:

- клинический анализ крови;
- клинический анализ мочи;

- Электрокардиография;
- Содержание в сыворотке крови глюкозы, холестерина;
- флюорография грудной клетки;
- исследование крови на сифилис;
- осмотр для девушек гинекологом;
- осмотр врача- психиатра;
- осмотр врача- нарколога;
- осмотр врача- дерматовенеролога;
- осмотр врача- отоларинголога;
- осмотр врача- стоматолога;

4.15.. По результатам прохождения медицинского осмотра выдается медицинское заключение на основании приказа Минздрава России от 13.05. 2025 №274н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков их ведения».

4.16. Поступающие могут направить/ предоставить документы:

- лично в приемную комиссию;
- через операторов почтовой связи заказным письмом с уведомлением о вручении, утвержденным Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» ( с изменениями вступ. в силу с 30.12.2020г),ФЗ от 7 июля 2003г ( ред. От 13.07. 2015г) № 126-ФЗ « О связи» (с изм. вступ. в силу с 30.12.2020г) . При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании или документа об образовании и квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим положением;

- на электронную почту приемной комиссии: заполненное и отсканированное заявление о приеме, отсканированный документ, удостоверяющий личность (2-5 страницы паспорта гражданина РФ), отсканированный документ об образовании и медицинского заключения. В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения и документов, предусмотренных настоящим пунктом, приемная комиссия может отказать в приеме документов. О получении документов Приемная комиссия сообщает по телефону, указанному в заявлении;

- в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг, поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством их функционала в сроки, установленные образовательной организацией для предъявления

оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. О получении документов Приемная комиссия сообщает по телефону, указанному в заявлении.

4.17. Необходимым условием зачисления в техникум является наличие оригинала документа об образовании и прохождение вступительных испытаний по специальностям «Лечебное дело», «Акушерское дело», «Сестринское дело» не позднее 10 августа, по специальностям «Лабораторная диагностика» и «Фармация» не позднее 15 августа.

4.18. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.19. Поступающему при личном представлении документов выдаётся расписка о приеме документов.

4.20. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим.

4.21. Документы возвращаются Техникумом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления о возврате документов.

## **5. Вступительные испытания**

5.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам СПО по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации, при приеме на обучение в Техникум проводятся вступительные испытания по следующим специальностям СПО:

- «Лечебное дело» (Реализуется в рамках ФП «Профессионалитет»);
- «Сестринское дело» (Реализуется в рамках ФП «Профессионалитет»);
- «Акушерское дело»;

5.2. Вступительные испытания проводятся в письменной форме в виде психологического тестирования, в соответствии с расписанием, утвержденным председателем приемной комиссии.

5.3. За основу психологического тестирования взят опросник А. Мехрабиена и Н. Эпштейна. Цель тестирования определить психологическую готовность абитуриента к будущей профессии (эмпатию, стрессоустойчивость, коммуникабельность), выявить ведущие

мотивы выбора профессии (альтруизм, престиж, личные интересы), оценить уровень тревожности и способности к взаимодействию с людьми.

5.3. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных психологических качеств, необходимых для получения выбранной профессии. По результатам тестирования принимается решение «Зачтено», «Не зачтено».

5.4. При приеме в техникум вступительные испытания не предусмотрены для специальностей:

- «Лабораторная диагностика»;
- «Фармация».

## **6. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в техникум сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- Вступительные испытания для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводятся в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

- Присутствие ассистента из числа работников техникума, оказывающего необходимую помощь;

- Поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

6.3 Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

А) для слабовидящих:

-обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

-поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличительное устройство;

-задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляется увеличительным шрифтом;

Б) для глухих и слабослышащих:

-при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования

## **7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций**

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее – апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3.Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

7.4. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.5.В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций могут быть включены в качестве независимых экспертов представители органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

7.6. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении

апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

7.7. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

7.8. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

7.9. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

7.10. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под подпись).

## **8. Зачисление в Техникум**

8.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные техникумом:

### **Сроки предоставления оригиналов документов и издания приказа о зачислении**

Коды и наименования специальностей	Сроки завершения предоставления оригиналов документов об образовании	Дата издания приказа о зачислении
31.02.01 Лечебное дело	До 10 августа	18 августа
31.02.02 Акушерское дело	До 10 августа	18 августа
34.02.01 Сестринское дело	До 10 августа	18 августа
33.02.01 Фармация	До 15 августа	18 августа
31.02.03 Лабораторная диагностика	До 15 августа	18 августа

8.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации, а также и в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации директором Техникума 18 августа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению

и представивших оригиналы соответствующих документов по данным специальностям:

31.02.01 Лечебное дело (реализуется в рамках ФП «Профессионалитет»);

31.02.02 Акушерское дело;

34.02.01 Сестринское дело (реализуется в рамках ФП «Профессионалитет»);

33.02.01 Фармация;

31.02.03 Лабораторная диагностика

Приложением к приказу о зачислении является по фамильный перечень указанных лиц.

Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Техникума.

8.3. Право на зачисление в первоочередном порядке (вне конкурса) имеют лица, указанные в части 5.1 статьи 71 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 272-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

1) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

2) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне», при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

3) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной

военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

4) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

5) дети лиц, указанных в пунктах 2-4; Участники СВО и их дети могут предоставить в Приемную комиссию следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность (паспорт);
- свидетельство о рождении (свидетельство об усыновлении) решение суда об установлении родства/ копия паспорта родителя с отметками о детях/ справка из архива ЗАГС;
- документы о перемене имени (при наличии);
- документы, подтверждающие участие в СВО (или копия контракта о прохождении военной службы гражданином в Вооруженных Силах Российской Федерации, или выписка (справка) из приказа командира (начальника) воинской части, подразделения, штаба, или запись в удостоверении личности, военном билете, или командировочное удостоверение, архивная справка, или медицинская справка, выписка из истории болезни, а также документ, подтверждающий ранение, контузии или увечья, гибель (смерть) или решение суда об объявлении гражданина, являвшегося участником СВО, пропавшим без вести/умершим, или реализованный наградной материал, иные документы, содержащие сведения об участии гражданина в СВО).

б) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации.

7) дети медицинских работников, умерших от коронавирусной инфекции при исполнении служебных обязанностей.

7.4. В случае, если численность поступающих, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований Челябинской области, Техникум осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе:

- результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего образования;

- результатов вступительных испытаний;

- результатов индивидуальных достижений, а также договора о целевом обучении.

8.4 Конкурс документов об образовании проводится по каждой специальности. При зачислении учитываются результаты освоения образовательной программы основного общего и среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документов об образовании или квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии со статьей 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», при котором расчет результатов осуществляется по среднему арифметическому значению. При подсчете среднего балла учитываются оценки по всем пройденным дисциплинам, указанным в документе об образовании. Средний балл учитывается до третьего знака после запятой.

8.5 При одинаковой сумме баллов, при условии успешного прохождения вступительных испытаний преимущественное право зачисления предоставлено, согласно Федерального закона от 14.07.2022 №296. 13 категориям граждан, предусмотренных частью 7 статьи 71 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1). инвалиды с детства, инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы;

- 2) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 3) Дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;
- 4) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;
- 5) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-I «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;
- 6) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;
- 7) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;
- 8) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;
- 9) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;
- 10) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров,

выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

11) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» – «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» – «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

12) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 – 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах»;

13) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

14) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

Подтверждение указанного социального статуса осуществляется поступающими гражданами посредством предоставления дополнительных документов и сведений к заявлению о приеме в образовательную организацию.

8.6. При одинаковой сумме баллов могут учитываться и имеющие оценки по профилирующим дисциплинам:

Код и наименование специальности	Профильные предметы по специальностям
31.02.01 Лечебное дело	1. Русский язык
31.02.02 Акушерское дело	2. биология
34.02.01 Сестринское дело	
31.02.03 Лабораторная диагностика	1. химия
33.02.01 Фармация	2. русский язык

8.7. Результаты индивидуальных достижений и наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательных программ. При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

8.8. При приеме на обучение по образовательным программам учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

- наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной, изобретательской, творческой, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства РФ от 19.10.2023 № 1738 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;
- наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;
- наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства «Молодые профессионалы»;

- наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;
- Наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр,
- прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах РФ, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольческом содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы РФ, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.;
- наличия у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье ФЗ от 11 августа 1995г № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве), в объеме и порядке, установленных в правилах приема.

8.9. Баллы за индивидуальные достижения начисляются решением Приемной комиссией и включаются в сумму конкурсных баллов.

8.10. Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется в следующем порядке:

- за каждое представленное индивидуальное достижение начисляется один балл;
- на основании представленных индивидуальных достижений к зачислению рекомендуется поступающий с наибольшей суммой начисленных баллов за индивидуальные достижения.

8.11. При равенстве по критериям, указанным в настоящих Правилах, двух и более лиц, претендующих на последнее место, с целью определения наиболее способного и подготовленного к освоению образовательной программы соответствующего уровня, приемная комиссия вправе учесть у поступающих дополнительно их портфолио, содержащее информацию об индивидуальных достижениях (полученных в календарном году, указанному в предоставленных поступающими документах об образовании или в документах об образовании и квалификации) За каждое индивидуальное достижение начисляется один балл. На основании предоставленного

портфолио к зачислению рекомендуется абитуриент с наивысшим результатом портфолио. При одинаковой сумме баллов допускается предоставление индивидуальных достижений, полученных в любые сроки.

8.12. Лица, не зачисленные на бюджетные места, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований, вправе участвовать в процедуре зачисления по договору об оказании платных образовательных услуг по той же специальности.

8.13. Для участия в процедуре зачисления по договору об оказании платных услуг поступающий должен обратиться в приемную комиссию для написания соответствующего заявления о приеме.

При приеме на обучение за счет средств физических или юридических лиц изданию приказа о зачислении предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг.

8.14. В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и документа об образовании и квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 от 29.12.2012 №273-ФЗ Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», при подаче заявления с использованием функционала порталов государственных услуг обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и об образовании и квалификации. А также документа, подтверждающего право преимущественного и первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и 4 фотографии.

## **9. Условия приема на обучение по договорам об оказании платных услуг.**

1. Настоящие Условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Условия) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг).

2. Прием на обучение в техникум по образовательным программам среднего профессионального образования на места по договорам об оказании платных

образовательных услуг осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование на очную форму обучения.

3. Прием на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется по специальности «Фармация»:

№	специальность	Форма обучения	Требования к уровню образования	Срок обучения	Кол-во мест
1.	33.02.01 Фармация При условии набора группы в количестве 25 человек	Очная внебюджет	Основное общее	2года10мес	25 человек
2.	33.02.01 Фармация При условии набора группы в количестве 25 человек	Очная внебюджет	Среднее общее	1год 10мес	25 человек

и сверх установленных контрольных цифр приема на очную форму обучения по другим специальностям: «Лечебное дело», «Акушерское дело», «Лабораторная диагностика», «Сестринское дело».

4. Прием на обучения по образовательным программам среднего профессионального образования является общедоступным.

5. Основанием для зачисления по договорам об оказании платных образовательных услуг по образовательным программам среднего профессионального образования является выполнение всех требований, установленных Правилами приема ГБПОУ «ЗМТ» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2026-2027 учебный год.

6. При приеме на обучение за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг предъявляется тот же перечень документов, что и при приеме на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований бюджета Челябинской области.

7. Изданию приказа о зачислении предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг. Договор заключается в письменной форме в достаточном количестве экземпляров – по одному для каждой стороны.

8. Зачисление на места для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг производится в срок, установленном в Правилах приема техникума на 2026- 2027год.

При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в Техникум осуществляется до 25 ноября текущего года.

