

УТВЕРЖДАЮ:  
 Директор ГБПОУ «ЗМТ»  
 Ю.В. Иванова  
 « 04 » \_\_\_\_\_ 2026г.



**ПЛАН РАБОТЫ ГБПОУ «ЗМТ»  
 на апрель 2026 года**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
<b>Учебно-методическая работа</b>			
1	Административное совещание	06.04.	Директор ГБПОУ «ЗМТ»
2	Заседание ЦМК	13.04.	Председатели ЦМК
3	Психологический тренинг для педагогов на тему: «Наедине с собой»	20.04.	Педагог – психолог Смолянова В.В.
4	Заседание комиссии по установлению выплат стимулирующего характера для педагогических работников	до 15.04.	Члены комиссии
5	Мониторинг выполнения учебного плана в части написания курсовых работ за 1, 2 семестр	в течение месяца	Зам. директора по УР
6	Сверка документов, необходимых для заполнения дипломов о получении среднего профессионального образования	в течение месяца	Зам. директора по УР
7	Проверка журналов выпускных учебных групп	в конце месяца	Зам. директора по УР
8	Заседание малого педагогического совета по анализу успеваемости обучающихся перед началом промежуточной аттестации	в течение месяца	Зам. директора по УР
9	Формирование документации и подготовка документов на ПП и ПДП	в течение месяца	Зав. практическим обучением
10	Составление расписание на ПП и ПДП	в течение месяца	Зав. практическим обучением
11	Проведение конкурсов профмастерства	в течение месяца	Зав. практическим обучением
12	Подготовка документов студентов выпускных групп для ЦЗ населения Златоуст	в течение месяца	Зав. практическим обучением

13	Формирование итоговых ведомостей выпускных групп по итогам всех видов практики	в течение месяца	Зав. практическим обучением
14	Подготовка и размещение на сайте отчёта о результатах самообследования ГБПОУ «ЗМТ»	до 20.04.	Методист
15	Оказание консультативной помощи при подготовке к аттестации на первую и высшую квалификационную категорию	по мере необходимости	Методист
16	Организация и методическое сопровождение КПК и КПП педагогов ГБПОУ «ЗМТ»	в течение месяца	Методист
17	Создание учебно – методической документации (пособий, макетов, рекомендаций и т.п.)	по мере необходимости	Методист
18	Формирование банка данных учебно – методической деятельности (банк данных педагогического состава – повышение квалификации, аттестации, методической работы, УМК и др.)	в течение месяца	Методист
19	Формирование банка методических разработок педагогов ГБПОУ «ЗМТ»	в течение месяца	Методист
20	Формирование портфолио педагогов ГБПОУ «ЗМТ»	в течение месяца	Методист
21	Внесение сведений в ИС «Аттестация»	в течение месяца	Методист
22	Школа начинающего преподавателя	3 декада месяца	Методист
23	Посещение и анализ занятий преподавателей ГБПОУ «ЗМТ»	согласно графику	Зам. директора по УР, члены аттестационной комиссии, методист
24	Посещение открытых аудиторных и внеаудиторных мероприятий	согласно графику	Администрация ГБПОУ «ЗМТ», преподаватели
25	Участие преподавателей и студентов в профессиональных конкурсах, олимпиадах, смотрах различного уровня	по мере поступления предложений	Методист, председатели ЦМК, преподаватели
<b>Воспитательная работа</b>			
26	Народов много - Родина одна	01.04. в 15 <sup>00</sup>	Кураторы Городская библиотека

27	Акции в рамках Всемирного дня здоровья	с 06.04. по 12.04.	ВИТА; зав.отделением, Кутузова Е.М
28	Участие в дискуссии, посвященной Дню молодого избирателя	по графику	Зам. директора по ВР, педагог-организатор, Президиум
29	Родительское собрание	согласно расписанию	Кураторы
30	Мероприятия в рамках ЕДОД: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Квест «Медицина от А до Я»</li> <li>• Родительское собрание</li> <li>• Экскурсия в медицинские организации (кардиологическое отделение)</li> <li>• Мастер-класс</li> <li>• Профпробы</li> </ul>	согласно расписанию	Зам. директора по ВР, зав. отделением, педагог-организатор, Преподаватели Студенческий совет
31	Фестиваль «Ее величество театр»	3 декада месяца	Зам. директора по ВР, педагог-организатор, Студенческий совет, Кураторы, ДК Булат
32	Военные сборы	с 06.04. по 10.04.	Руководитель студенческого объединения «Патриот»
33	Школа медиации	по расписанию	Педагог-психолог Смолянова В.В.
34	Обучающий практикум «Безопасное лето» для лиц с инвалидностью	15.04 в 10 <sup>00</sup>	Кутузова Е.М.
35	Организация медицинского осмотра	по согласованию с МО	Зам. директора по ВР
36	Викторина, посвященная Дню космонавтики	12.04.	Першинова С.М, группа 1лаб-9
37	Экология: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Экскурсия на очистные сооружения, химическую лабораторию;</li> <li>- Мастер-класс по использованию вторсырья;</li> <li>- Выставка рисунков в рамках Международного дня Земли;</li> <li>- Квест, приуроченный к Дню Земли;</li> <li>- Экологическая акция по озеленению территории ЗМТ</li> </ul>	09.04.	Першинова С.М. группы 1лаб-9 и 3лаб-9  Брович И.В., Группа 2мс2-9  Вахитова Э.Д., Сергеева Е.В. Вахитова Э.Д.
38	«Мир кинематографа» Посещение	в течение месяца	Першинова С.М.

	кинотеатра		Брович И.В.
39	Час общения: «Наркотики и долг медицинского работника-несовместимы!» «Сегодня здесь, а завтра?» Час общения «Международный день освобождения узников фашистских конц.лагерей»	13.04.	Гаврилова Н.М. Устюгова Н.И.
40	Организация и проведение субботника	в течение месяца	Администрация
41	Практикум: психологическая профилактика экзаменационных стрессов	в течение месяца	Педагог-психолог
42	Чемпионат «Умение юных»	03.04.	
43	Смехотерапия	01.04.	Устюгова Н.И., группа 1мс4-9
44	Подготовка к проведению строевого смотра и песни приуроченного к празднованию 9 мая	в течение месяца	Руководитель студенческого объединения «Патриот»
45	Мероприятия в рамках Всемирного Дня здоровья	по расписанию	Руководитель студенческого объединения «Олимп»
46	Студенческая легкоатлетическая эстафета	по расписанию	Сальников Е.А.
47	Дискуссия «День Российского парламентаризма»	по расписанию	Евтеев М.В.
48	Всемирный день ЗОЖ	по расписанию	Филатова А.В.
49	Викторина «Человек и Космос»	по расписанию	Баранов И.В.
50	Викторина «Знатоки фармакологии»	по расписанию	Гаврилова Н.М.
51	Викторина «Умники и умницы»	по расписанию	Низамова Г.Ф.
52	Профессиональный конкурс «Умение юных»	по расписанию	Проскурина Н.Ю.
53	Сдача норм ГТО	в течение месяца	Руководитель студенческого объединения «Олимп»