

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБПОУ «ЗМТ»
Ю.В. Иванова
« 11 » 2024 г.



**ПЛАН РАБОТЫ ГБПОУ «ЗМТ»
на ноябрь 2024 года**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
Учебно-методическая работа			
1	Административное совещание	05.11.	Директор ГБПОУ «ЗМТ»
2	Заседание ЦМК	11.11.	Председатели ЦМК
3	Заседание аттестационной комиссии	11.11.	Члены аттестационной комиссии
4	Ознакомление выпускников и научных руководителей с методическими рекомендациями по оформлению дипломных работ и подготовке к государственной итоговой аттестации	по отдельному графику	Зам. директора по УР
5	Утверждение тем дипломных работ. Распределение научных руководителей	в течение месяца	Зам. директора по УР
6	Составление и утверждение программ государственной итоговой аттестации по всем специальностям	в течение месяца	Зам. директора по УР
7	Подготовка отчетной документации по ТУВ	в течение месяца	Зав. практическим обучением
8	Подготовка документации по отделу ПО	в течение месяца	Зав. практическим обучением
9	Формирование расписания практик	в течение месяца	Зав. практическим обучением
10	Формирование пакетов документов по практике для обучающихся	в течение месяца	Зав. практическим обучением
11	Формирование приказов на производственную практику	в течение месяца	Зав. практическим обучением
12	Подготовка ведомостей для итоговой аттестации по УП и ПП	в течение месяца	Зав. практическим обучением

13	Подготовка списков обучающихся на вакцинацию против гриппа	в течение месяца	Зав. практическим обучением
14	Оказание консультативной помощи при подготовке к аттестации с целью соответствия занимаемой должности, аттестации педагогов на первую и высшую квалификационную категорию	По мере необходимости	Методист
15	Подготовка и издание локальных нормативных актов и положений ГБПОУ «ЗМТ»	по мере необходимости	Методист
16	Создание учебно – методической документации (пособий, макетов, рекомендаций и т.п.)	по мере необходимости	Методист
17	Формирование банка методических разработок педагогов ГБПОУ «ЗМТ»	в течение месяца	Методист
18	Формирование портфолио педагогов ГБПОУ «ЗМТ»	в течение месяца	Методист
19	Школа начинающего преподавателя	3 декада месяца	Методист
20	Посещение и анализ занятий преподавателей ГБПОУ «ЗМТ»	согласно графику	Зам. директора по УР, члены аттестационной комиссии, методист
21	Посещение открытых аудиторных и внеаудиторных мероприятий	согласно графику	Администрация ГБПОУ «ЗМТ», преподаватели
22	Участие преподавателей и студентов в профессиональных конкурсах, олимпиадах, смотрах различного уровня	по мере поступления предложений	Методист, председатели ЦМК, преподаватели
Воспитательная работа			
1	Проведение Большого Этнографического диктанта	с 1 по 7 ноября	Педагог-организатор
2	Проведение «Разговора о важном», посвященный Дню народного единства	02.11.	Гражданско-патриотический модуль
3	Формула успеха	07.11.	Педагог-организатор
4	Сбор гуманитарной помощи	08.11.	Студенческий совет
5	Игра «Бункер»	08.11.	Зам. директора по ВР Педагог - организатор
6	Семинар-практикум «Биохимия чувств»	08.11.	Храмцова А.В.; Смолянова В.В.
7	Билет в будущее	6,7,8 ноября	Зам. директора по ВР
8	Посещение театра	14.11.	Зам. директора по ВР

			студсовет, кураторы
9	Праздничный концерт, посвященный Дню матери	21.11.	Педагог-организатор Нравственно-эстетический модуль
10	Проведение круглого стола	22.11.	МКУ «Управление образования и молодежной политики» Зам. директора по ВР
11	Научно – познавательная конференция «Великие открытия и изобретения в области медицины XX – XXI вв»	28.11.	Зам. директора по ВР
12	День государственного герба	30.11.	Советник по воспитанию
13	Заседание совета кураторов	3 декада месяца	Зам. директора по ВР
14	Заседание Президиума студсовета	3 декада месяца	Председатель студсовета
15	Посещение мультимедийного парка «Россия-моя история»	по согласованию	Зам. директора по ВР
16	Турнир по спортивной игре «Вышибалы»	по расписанию	Руководитель ССК
17	Родительские собрания в группах 1 курса	по графику	Кураторы
18	Психодиагностика	в течение месяца	Педагоги - психологи