

УТВЕРЖДАЮ:
 Директор ГБПОУ «ЗМТ»
 Ю.В. Иванова
 « 04 » _____ 2026 г.



**ПЛАН РАБОТЫ ГБПОУ «ЗМТ»
 на май 2026 года**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
Учебно-методическая работа			
1	Заседание ЦМК	12.05.	Председатели ЦМК
2	Согласование и утверждение рецензентов для написания рецензий к выпускным квалификационным работам	в течение месяца	Зам. директора по УР
3	Предварительная тарификация	в течение месяца	Зам. директора по УР
4	Подготовка графика консультаций ВКР	в течение месяца	Зам. директора по УР
5	Малый педагогический совет по допуску обучающихся выпускных групп к ГИА	в течение месяца	Зам. директора по УР
6	Заседание малого педагогического совета по анализу успеваемости обучающихся перед началом учебной и производственной практики	в течение месяца	Зам. директора по УР
7	Подготовка графика консультаций аккредитации	в течение месяца	Зам. директора по УР
8	Формирование документации и подготовка документов на ПП и ПДП	в течение месяца	Зав. практическим обучением
9	Составление расписание на ПП и ПДП	в течение месяца	Зав. практическим обучением
10	Проведение конкурсов профмастерства	в течение месяца	Зав. практическим обучением
11	Подготовка документов студентов выпускных групп для ЦЗ населения г. Златоуст	в течение месяца	Зав. практическим обучением
12	Формирование итоговых ведомостей выпускных групп по итогам всех видов практики	в течение месяца	Зав. практическим обучением
13	Размещение актуальных вакансий на сайте техникума	в течение месяца	Зав. практическим обучением

			обучением
14	Заполнение отчетной документации по трудоустройству студентов	в течение месяца	Зав. практическим обучением
15	Оказание консультативной помощи при подготовке к аттестации на первую и высшую квалификационную категорию	по мере необходимости	Методист
16	Организация и методическое сопровождение КПК и КПП педагогов ГБПОУ «ЗМТ»	в течение месяца	Методист
17	Создание учебно – методической документации (пособий, макетов, рекомендаций и т.п.)	по мере необходимости	Методист
18	Формирование банка данных учебно – методической деятельности (банк данных педагогического состава – повышение квалификации, аттестации, методической работы, УМК и др.)	в течение месяца	Методист
19	Формирование банка методических разработок педагогов ГБПОУ «ЗМТ»	в течение месяца	Методист
20	Формирование портфолио педагогов ГБПОУ «ЗМТ»	в течение месяца	Методист
21	Внесение сведений в ИС «Аттестация»	в течение месяца	Методист
22	Школа начинающего преподавателя	3 декада месяца	Методист
23	Посещение и анализ занятий преподавателей ГБПОУ «ЗМТ»	согласно графику	Зам. директора по УР, члены аттестационной комиссии, методист
24	Посещение открытых аудиторных и внеаудиторных мероприятий	согласно графику	Администрация ГБПОУ «ЗМТ», преподаватели
25	Участие преподавателей и студентов в профессиональных конкурсах, олимпиадах, смотрах различного уровня	по мере поступления предложений	Методист, председатели ЦМК, преподаватели
26	Анкетирование обучающихся, их законных представителей и педагогов с целью составления рейтинга общественного признания для участия в конкурсе «Народный учитель»	в течение месяца	Методист

Воспитательная работа

27	<p>Час общения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сестринская этика (в рамках Всемирного дня медицинской сестры) 2. Преступление и наказание глазами студента и юриста 3. Беседа о пользе ЗОЖ. 4. «Круг сообщества» 	по расписанию	<p>Кураторы</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Брович И.В. 2. Филинина Г.С. 3, 4. Першинова С.М.
28	Участие в легкоатлетической эстафете, посвященной 1 мая.	по расписанию	<p>Руководитель студенческого объединения «ОЛИМП», руководитель спортивного модуля.</p>
29	Соревнования, посвященные Дню Победы!	по расписанию	<p>Руководитель студенческого объединения «ОЛИМП», руководитель спортивного модуля.</p>
30	<p>Возложение цветов к Мемориалу Славы</p> <p>Участие в акции Георгиевская лента</p>	09.05.	Кураторы
31	Всероссийская акция «Мой труд – мой старт»	первая декада месяца	Советник директора по воспитанию
32	Всероссийская акция «Окна Победы»	первая декада месяца	Советник директора по воспитанию Гражданско-патриотический модуль
33	Фестиваль-конкурс «Нам дороги эти позабыть нельзя...»	05.05.	Педагог-организатор Студенческий совет
34	Викторина «PRO-Акушерку: от мифов до пелёнок», посвященная Международному Дню акушерки	05.05.	Педагог-организатор Профессиональный модуль
35	Всероссийская акция «Эхо Победы»	09.05.	Советник директора по воспитанию Гражданско-патриотический модуль
36	Онлайн – шествие «Бессмертный полк»	09.05.	Педагог-организатор Студенческий совет
37	Областной творческий конкурс «Аист Победы»	12.05.	Педагог-организатор Студенческий совет
38	Викторина «Белые халаты – белые	12.05.	Педагог-организатор

	крылья», посвященная Международному Дню медицинской сестры		Профессиональный модуль
39	Популяризация приемной кампании ЗМТ в социальной сети ВКонтакте	в течение месяца	Советник директора по воспитанию Педагог-организатор Амбассадоры
40	Подготовка к торжественному вручению дипломов	в течение месяца	Педагог-организатор, ШВР
41	Популяризация приемной кампании ЗМТ в социальной сети ВКонтакте	в течение месяца	Администрация. Советник директора по воспитанию Педагог-организатор Амбассадоры
42	«Мы помним, мы гордимся» Мероприятие, посвященное Дню Победы. ДК Железнодорожников	06.05.	Зам. директора по ВР, Преподаватель ОБЖ
43	«Вахта памяти»	по графику	Мельников Ю.Н.
44	Проведение строевого смотра и строевой песни, приуроченных к празднованию 9 Мая	07.05.	Руководитель студенческого объединения «Патриот»
45	Встреча с представителем студенческих стройотрядов г. Челябинск	04.05.	Зам. директора по ВР, Управление образования ЗГО
46	Выставки: 1. «Венок Славы» 2. «Под белой мантией»	в течение месяца	Зав. библиотекой.
47	Экологическая акция по озеленению территории ЗМТ	в течение месяца	Вахитова Э.Д.
48	«Эхо Победы: кино о подвиге и памяти». Посещение фильма «Семь верст до рассвета»	в течение месяца	Кураторы
49	Совет по профилактике	08.05.	Зам. директора по ВР, зам. директора по УР, кураторы.
50	Заседание ШВР	03 декада месяца	Зам. директора по ВР, советник директора.