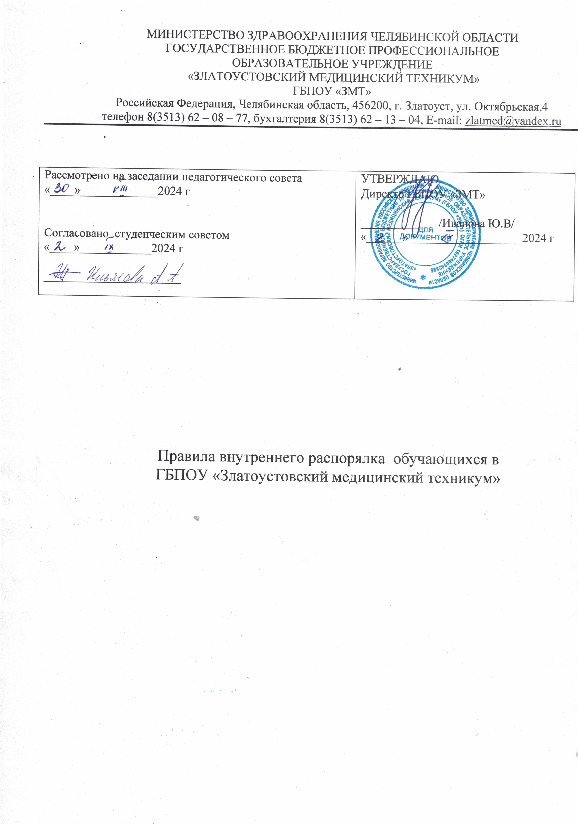
****

**Правила внутреннего распорядка обучающихся**

**1. Общие положения**

1.1.Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся (далее Правила)в ГБПОУ «Златоустовский медицинский техникум» разработаны на основе:

* Конституции РФ;
* Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Федерального закона от 23.02.2013 N 15-ФЗ "Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма, последствий потребления табака или потребления никотинсодержащей продукции"
* Трудового кодекса РФ;
* Приказа Минобрнауки России от 15.03.2013 N 185 (ред. от 21.04.2016) Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания;
* Приказа О практической подготовки обучающихся от 05 августа 2020 г № 885/390;
* Приказа Министерства здравоохранени России от 03.09.2013 7г №620н Об утверждении Порядка организации практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образовани;
* Приказа Минбрнауки России от 14.06. 2013 № 464 (ред. От 28.08.2020) Об утверждении Порядка организации и осуществленния образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования;
* Приказа Минобрануки России от 18.04.2013 № 291 (ред 18.08.2016) Об утверждении положения о практике обучющхся, осваивающих основные образовательные пограммы среднего профессионального образования;
* Приказа Минобрнауки России от 06.06.2013 N 443 (ред. от 07.04.2017) Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное.
* Устава образовательной организации, и других действующих нормативно-правовых актов РФ, а также локальных актов образовательной организации и регламентируют правила поведения и учебы посетителей и обучающихся образовательной организации, их взаимоотношения с работниками и администрацией образовательной организациикак в процессе обучения, так и во внеучебное время.

1.2. Обучающимися образовательной организации являются лица, в установленном порядке зачисленные приказом руководителя образовательной организации для обучения по реализуемым образовательным программам.

1.3. Правила внутреннего распорядка обучающихся не регламентируют трудовые отношения, которые регулируются иным локальным нормативным актом – Правилами внутреннего трудового распорядка.

1.4. Правила действуют без ограничения срока. Изменения и дополнения Правил производятся в порядке их принятия.

1.5.Правила регламентируют основные права, обязанности и ответственность обучающихся техникума, режим учебы, время отдыха, меры и взыскания, применяемые к обучающимся, иные вопросы регулирования образовательного процесса и распространяются на всех обучающихся.

1.6. Вопросы, связанные с применением Правил, разрешаются директором Техникума в пределах предоставленных ему прав, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством и (или) настоящими Правилами, - с учетом мнения студенческого совета либо по согласованию с ними.

1.7. Правила под роспись доводятся до каждого обучающегося в начале каждого семестра. Правила доводятся под роспись до родителей студентов первого курса

1.8. Правила размещаются на сайте техникума. И хранятся в библиотеке техникума.

1.9. Правила внутреннего распорядка обязательны в части соблюдения и выполнения.

**2. Управление образовательной организацией**

2.1. Непосредственно руководит образовательной организацией Директор ГБПОУ «Златоустовский медицинский техникум». Директор осуществляет управление образовательной организацией как сам непосредственно, так и через администрацию и педагогических работников.

2.2. В состав администрации образовательной организации помимо руководителя входят его заместители, руководители структурных подразделений.

2.3. В образовательной организации созданы следеющие органы самоуправления: Общее собрание, Совет техникума, педагогический совет и студенческий совет. Общее собрание образовательной организации является высшим органом самоуправления. Его решения обязательны для всех работников и обучающихся, в части их касающейся. Педагогический совет направляет и координирует педагогическую, воспитательную, учебно-методическую и научную деятельность в образовательной организации.

**3. Обучающемуся запрещается:**

3.1. Находиться на занятиях в верхней одежде.

3.2. Курить в образовательной организации, приносить и распивать спиртные напитки, сидеть на подоконниках, загрязнять территорию образовательной организации, делать надписи на стенах. Употреблять нецензурную лексику.

3.3. Применять физическую силу для выяснения отношений, допускать грубость ко всем участникам образовательного процесса.

3.4. Проносить на территорию образовательной организации оружие, взрывоопасные и легковоспламеняющиеся жидкости (аэрозоли, газовые баллончики).

3.5. Находиться в помещениях и на территории образовательной организации в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

3.6. Портить имущество и оборудование, причинять ущерб учебно-материальной базе образовательной организации.

Примечание: Материальный ущерб, нанесенный образовательной организации по вине обучающегося, возмещается им или его родителями (лицами их заменяющими).

3.7. Выносить имущество, оборудование и другие материальные ценности из помещений образовательной организации.

3.8. Находиться в зданиях образовательной организации в выходные и праздничные дни (в случае отсутствия плановых мероприятий);

3.9. Приводить в помещения образовательной организации посторонних лиц без разрешения руководителей соответствующих структурных подразделений;

3.10. В целях предотвращения краж личного имущества обучающимся запрещается оставлять без присмотра личные вещи, а также приносить в техникум крупные суммы денег и дорогостоящие вещи, за сохранение которых администрация ответственности не несет.

3.11. Не играть в образовательной организации в компьютерные и иные игры;

3.12. Вести видео съемку, аудиозапись лиц, находящихся на территории Техникума без их согласия.

3.13. Уходить с занятий без разрешения администрации, или куратора

3.14. Не допускается передавать свой студенческий билет, электроннный пропуск другим лицам; пользоваться студенческим билетом, электронным пропуском, выданным другому лицу;

3.15. Во время учебных занятий не допускается пользоваться средствами связи (сотовыми телефонами, ноутуками, компьтерами, аудио-, видеоаппаратурой).

На период ведения учебного занятия в техникуме обучающийся должен отключить имеющийся у него сотовый телефон, либоотключить звуковой сигнал устройства, поставив его в режим «беззвучный».

Средства сотовой связи во время ведения образовательного процесса в

техникуме должны находиться в рюкзаках, сумках, портфелях обучающегося.

Пользоваться собственными средствами связи, компьютерами, аудио-, видеоаппаратурой только в перерывах между учебными занятиями».

3.16. При нахождении обучающихся в медицинских и фармацевтических организациях, при осуществлении учебного процесса (на лекционных и практических занятиях, всех видах практик) запрещается разглашать Сведения о факте обращения гражданина за оказанием медицинской помощи, состоянии его здоровья и диагнозе, иные сведения, полученные при его медицинском обследовании и лечении, как раз и составляют врачебную тайну (Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»), а именно его статья 13, содержание которой отражает особое отношение государства к охране врачебной тайны.

**4. Права и обязанности обучающихся**

Взаимные права и обязанности участников образовательного процесса возникают с момента издания приказа о зачислении в образовательную организацию (подписания Договора между образовательной организацией и обучающимся, его родителями, законными представителями).

**4.1. Обучающиеся обязаны:**

4.1.1. Исполнять гражданские обязанности, установленные Конституцией РФ.

4.1.2 Знать и выполнять положения Устава образовательной организации, настоящие Правила внутреннего распорядкаобучающихся.

4.1.3. Добросовестно осваивать образовательную программу. В установленный срок выполнять учебный план или индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренныеучебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия,осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

4.1.4. На основании включения программы воспитания в образовательую программу среднего профессионального образования, посещать и участвовать в мероприятиях, предусмотренных рабочей программой воспитания и календарного плана воспитательной работы;

4.1.5. В установленные учебным планом сроки проходить промежуточную аттестацию по завершении очередных этапов обучения, итоговую аттестацию по окончанию изучения общеобразовательных предметов и предметов профессионального цикла и государственную итоговую выпускную квалификационную аттестацию по завершении всего курса обучения в образовательной организации.

4.1.7. Не опаздывать и не пропускать занятия без уважительной причины; на занятиях иметь необходимые принадлежности.

4.1.8. Своевременно проходить медицинское обследование, иметь санитарную книжку,сертификат профилактических прививок; проходить вакцинацию, предусмотренную федеральным и областным законодательствами;

4.1.9. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к

нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4.1.10. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Техникума,не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

4.1.11. Обучающиеся обязаны являться в образовательную организацию только в спец одежде. Форма одежды регламентируется «ПОЛОЖЕНИМ об установлении единых требований к внешнему виду студентов на учебных занятиях».

4.1.12.При входе преподавателей в аудиторию приветствовать их, вставая с места.

4.1.13. Соблюдать и поддерживать чистоту и установленный порядок в помещениях и на территории образовательной организации. Соблюдать правила эксплуатации оборудования, инструмента, инвентаря, сооружений колледжа. Беречь собственность образовательной организации.

4.1.14. Знать и выполнять меры и правила безопасности, охраны жизни и здоровья в процессе обучения, труда и в быту. При нахождении обучающихся в медицинских и фармацевтических организациях ипри осуществлении учебного процесса (на лекционных и практических занятиях, всех видах практик) соблюдать правила внутреннего распорядка медицинской организации

4.1.15. Соблюдать и поддерживать дисциплину, быть вежливым по отношению друг к другу, преподавателям, работникам образовательной организации, и иным лицам, находящимся в учебном заведении, и не являющимися участниками образовательного процесса.

4.1.16. Во время учебных занятий обязаны внимательно слушать объяснения преподавателей и ответы товарищей, не разговаривать и не заниматься посторонними делами, выполнять все указания преподавателя.

4.1.17. Во время занятий обучающийся должен пользоваться лишь теми инструментами, приборами и другими пособиями, которые указаны перподавателем, обращаться с ними бережно и соблюдать правила техники безопасности.

4.1.18. Отрабатывать пропущенные занятия, независимо от причины, в течение первых 2-х недель после выхода на занятия в соответствии с графиком дополнительных занятий кабинета.

4.1.19. При неявке на занятия по болезни или другим уважительным причинам обучающиеся обязаны в этот же день поставить об этом в известность куратора и старосту группы.

4.1.20. В первый день явки на учебу представляет данные о причине неявки и документы установленного образца (справки, повестки, письма, телеграммы и т.п.), содержащие сведения оправдательного характера.

**4.2. Обучающиеся имеют право:**

4.2.1. На уважение человеческого достоинства, свободу совести, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

4.2.2. На получение профессионального образования по избранной специальности и профессии в соответствии с федеральным государственными образовательными стандартами и квалификационными характеристиками.

4.2.3. На обжалование приказов и распоряжений, администрации образовательной организации в установленном законодательством порядке.

4.2.4. На участие в обсуждении и решении вопросов деятельности образовательной организации в порядке, установленном уставом образовательной организации и локальными актами.

4.2.5. На бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, инвентарем, оборудованием, инструментом, оснащением и т.п., находящимся в оперативном управлении или распоряжении образовательной организации.

4.2.6. На переход по собственному желанию с одной образовательной программы на другую в порядке, определяемым образовательной организацией.

4.2.7. По медицинским показаниям и в других исключительных случаях обучающемуся предоставляется академический отпуск.

4.2.8. Получать стипендию в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4.2.9. За успехи в освоении образовательных программ и активное участие в общественной, спортивной, творческой и научно-исследовательской работе получать моральное или материальное поощрение.

4.2.10. Переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке,

которые предусмотрены действующим законодательством;

4.2.11. Участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно- исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой, под руководством педагогических работников Техникума и (или) научных работников научных организаций;

4.2.12. Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

4. 2.13. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

4.2.14. Лицо, отчисленное из Техникума по инициативе обучающегося до завершения освоения программы подготовки специалистов среднего звена, имеет право на восстановление обучения, который регламентируется внутренним локальным актом Техникума.Порядок и условия восстановления в Техникуме обучающегося, отчисленного по инициативе Техникума , определяются локальным нормативным актом Техникума.

4.2.15. Для обучающихся устанавливаются дни и часы приема директором по личным вопросам.

**4.3. Защита прав обучающихся, родителей (законных представителей)несовершеннолетних обучающихся**.

4.3.1. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в администрацию Техникума обращения о применении к

работникам, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному привлечением обучающихся, родителей (законных несовершеннолетних обучающихся, направивших такое обращение;

- обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками

образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об

отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации

иные способы защиты прав и законных интересов.

**5. Организация образовательного процесса**

5.1. Образовательный процесс в образовательной организации осуществляется в целях удовлетворения потребностей в профессиональном образовании путем реализации принятых образовательных программ.

5.2. Образовательный процесс включает теоретическое и практическое обучение, производственную практику, воспитательную работу, регламентируется учебными планами и годовым календарным учебным графиком в рамках регламента и расписания занятий.

5.3. Учебные планы рассматриваются на заседании цикловой методической комиссии, утверждаются и подписываются руководителем образовательной организации.

5.4. Календарный учебный график, регламент работы и расписания занятий утверждаются руководителем образовательной организации.

5.5. Прием граждан для обучения в образовательную организацию производится по их заявлениям приемной комиссией. Условия, правила, и порядок приема устанавливаются и регламентируются Правилами приема в образовательную организацию.

5.6. Администрация Техникума при приеме гражданина на учебу обязана ознакомить его и его родителей (лиц их заменяющих) с Уставом образовательной организации, настоящими Правилами внутреннего распорядка обучающихся, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, права и обязанности обучающегося и его родителей (лиц их заменяющих).

5.7. Вход в образовательную организацию осуществляется по пропускной системе. При утере или порче электронного пропуска допускается вход в образовательную организацию по студенческому билету.

Прмечание: вход по студенческому билету допускается до получения нового электронного пропуска

5.8. Обучение в образовательной организациипроизводится в учебных группах по специальностям (профессиям), а также возможно обучение по индивидуальным графикам. Для руководства учебной группой 1 курса приказом руководителя назначаются куратор. В группах 2,3,4 курсов Техникуме осуществляется модель наставничества согласно программе Наставничества.

5.9. В образовательной организации установлена 6 дневная рабочая неделя.

5.10. Для обучающихся учебный год начинается 1 сентября и завершается согласно графику учебного процесса.

5.11. Обучающимся предоставляются каникулы, не менее чем 8-10 недель в год, в зимнее время – не менее 2-х недель. Календарные сроки каникул обусловливаются учебными планами.

5.12. Ежедневное распределение рабочего (учебного) времени, в целях реализации принятых образовательных программ, регламентируется расписанием занятий образовательной организации.

5.13. Освоение общеобразовательных и профессиональных программ контролируется и завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся для определения соответствия объема и качества их знаний, умений и навыков требованиям осваиваемой образовательной программы, квалификационной характеристики, государственного образовательного образца.Промежуточная аттестация обучающихся регламентируется Положением о промежуточной аттестации.

5.14. По окончании образовательной организации обучающемуся выдается диплом.

5.15. Деятельность молодежных, и любых других законных общественных, объединений, движений в образовательной организации регламентируется локальными актами в соответствии с законодательством РФ.

**6. Поощрения обучающихся**

6.1. За успехи в освоении образовательных программ, общественной деятельности и другой работе для обучающихся устанавливаются различные формы морального и материального поощрения. Решение о поощрении принимает администрация образовательной организации.

6.2. Применяются следующие виды поощрения: объявление благодарности; награждение благодарственным письмом; награждение грамотами, дипломами;

6.3. Поощрения материального характера применяются за счет внебюджетных средств при их наличии. Поощрения объявляются приказом руководителя, выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося. Допускается сочетание нескольких мер поощрения

**7. Ответственность за нарушение учебной дисциплины. Отчисление из Техникума.**

7.1 Дисциплина в Техникуме поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательного процесса, в соответствии с Правилами внутреннего распорядка обучающихся, Законами и Приказами РФ, а также иными локальными актами.

7.2. За нарушения требований Устава Техникума, невыполнение учебного плана в установленные сроки по неуважительной причине , нарушение Правил внутреннего распорядка, к обучающимся могут быть применены дисциплинарные взыскания:замечание, выговор, отчисление.

7.3. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

7.4. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое эмоциональное состояние, а также мнение представителей студенческого совета и родительского комитета Техникума (в случаях рассмотрения вопроса о несовершеннолетнем обучающемся).

7.5. Дисциплинарное взыскание может быть наложено на обучающегося после получения от него письменного объяснения по существу допущенного нарушения в течение трех учебных дней. Отказ дать такое объяснение оформляется актом и не лишает руководителя права на применение взыскания.

7.6. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в п. 6.3 настоящих Правил, а также времени, необходимого на учет мнения представителей Студенческого совета и Родительского комитета ( при рассмотрении вопроса, касающиеся несовершеннолетних), но не более семи учебных дней со дня представления директору Техникума мотивированного мнения указанных студсовета и родительского комитета.

7.7. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Техникума который доводится обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Техникуме. Сведения о применении взыскания вносятся в личное дело студента. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

7.8. Решение о мерах дисциплинарного взыскания принимается директором

по мотивированному представлению заместителей директора, решению Совета по профилактике.

7.9. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания. Директор до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству студенческого совета, родительского комитета Техникума.

7.10. Обучающиеся, родители(законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательного процесса меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

7.11. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

7.12. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7.13. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением в результате получения образования по итогам положительного прохождения государственной итоговой аттестации.

7.14. Досрочное прекращение образовательных отношений.

7.14.1. По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

7.14.2. По инициативе Техникума, в случае применения к обучающемус меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приёма в Техникум, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

7.14.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечёт за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обстоятельств указанного обучающегося перед Техникумом.

7.15.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт об отчислении обучающегося. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключён договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта об отчислении обучающегося из Техникума Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Техникума прекращаются с даты его отчисления.

7.16.5. При досрочном прекращении образовательных отношений, в трёхдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении, отчисленному выдаётся справка об обучении или о периоде обучения по соответсвующему образцу.

7.17.6. За неоднократное совершение дисциплинарных проступков допускается применение отчисления из Техникума обучающегося и несовершеннолетнего обучающегося, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление облучающегося в том числе несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Техникуме оказывает отрицательноевлияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Техникумаа, а также нормальное функционирование Техникума.