

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЗЛАТОУСТОВСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»
ГБПОУ «ЗМТ»

Российская Федерация, Челябинская область, 456200, г. Златоуст, ул. Октябрьская, 4,
телефон 8(3513) 62 – 08 – 77, бухгалтерия 8(3513) 62 – 13 – 04, E-mail: zlatmed@yandex.ru

Утверждаю

Директор ГБПОУ «Златоустовский медицинский техникум»

Иванова Ю. В.



ПРОГРАММА
по формированию законопослушного поведения несовершеннолетних
ГБПОУ «Златоустовский медицинский техникум»

1. Общие положения.

- 1.1. Положение об активе учебной группы Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Златоустовский медицинский техникум» (далее — Положение) регулирует порядок организации, принципы, основные направления работы актива учебной (далее — актив группы), его права и обязанности.
- 1.2. Актив группы является одной из форм самоуправления и создается в целях обеспечения реализации прав обучающихся на участие в решении важных вопросов жизнедеятельности обучающейся молодежи, формирования гражданской активности студентов, содействия развитию их социальной зрелости, самостоятельности, способности к самоорганизации, саморазвитию. Основным органом самоуправления в группе является общее собрание. Оперативным исполнительным органом выступает актив группы.
- 1.3. Каждый обучающийся имеет право избирать и быть избранным в Актив группы в соответствии с настоящим Положением.
- 1.4. Решения по выборам Актива группы принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов, право голосовать предоставляется куратору группы.
- 1.5. Работа Актива основывается на открытости, согласии и сотрудничестве, принципах демократии, гуманности.

2. Цели и задачи.

- Цели:

- 2.1. Формирование активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их социальной зрелости, самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию;
- 2.2. Формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

- Основные задачи:

- 2.3. Ориентация обучающихся на качественное образование, посещаемость занятий.
- 2.4. Развитие инициативы студентов в различных сферах жизни и формирование традиций техникума группы.
- 2.5. Привлечение студентов к решению вопросов, связанных с профессиональной подготовкой.
- 2.6. Активное участие в организации культурно-массовых мероприятий, пропаганде здорового образа жизни и прочих вопросов, затрагивающих интересы техникума и группы.
- 2.7. Организация сотрудничества с другими группами и участие в коллективных творческих делах техникума.

2.8. Решение социальных вопросов обучающихся в группе.

3. Структура актива группы:

- 3.1. Староста.
- 3.2. Бригадиры.
- 3.3. Ответственный за культурно-массовую работу.
- 3.4. Ответственный за волонтерскую деятельность.

4. Права и обязанности актива группы.

4.1. Актив группы имеет право:

- Осуществлять контроль успеваемости и посещаемости учебных и практических занятий;
- Планировать работу группы и анализировать выполнение плана работы;
- Мобилизовывать обучающихся на выполнение принятых решений;
- Вносить предложения о поощрении студентов;
- Вносить предложения о формах наказания студентов за нарушение правил внутреннего распорядка.
- Участвовать в деятельности студенческого совета техникума.
- Участвовать в совместных собраниях с администрацией.

4.2. Основные обязанности Актива группы обязан:

- Проводить работу, направленную на повышение сознательности обучающихся, воспитание бережного отношения к имуществу техникума, укрепление учебной дисциплины, повышение гражданского самосознания обучающихся, воспитание чувства долга и ответственности.
- Проводить работу с обучающимися по выполнению Устава и Правил внутреннего распорядка техникума;
- Работать в контакте с председателем студенческого совета, заместителем директора по воспитательной работе.
- Оказывать помощь куратору в формировании коллектива группы

Должностные обязанности:

1. Староста:

- Староста в своей работе подчиняется куратору и председателю студенческого совета.
- За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей полномочия старосты могут быть приостановлены решением куратора и актива группы с дальнейшим вынесением вопроса о перевыборах старосты группы на общее собрание группы;
- Контролирует работу бригадиров.

- Оказывает помощь куратору группы, заместителю директора по воспитательной работе, учебной части.
- Совместно с куратором группы принимает участие в составлении планов работы учебной группы;
- Помогает куратору группы в заполнении ведомости успеваемости и посещаемости;
- Отчитывается на групповых собраниях о своей работе.
- Доводит до сведения студентов группы о мероприятиях, проводимых в техникуме и за пределами, организует их участие, сообщает об изменениях в учебном процессе и т.д.
- Осуществляет контроль за посещаемостью занятий и своевременной сдачей студентами академических задолженностей.
- распоряжения старосты учебной группы в пределах указанных выше функций обязательны для всех обучающихся группы.

2. Бригадир:

- В своей работе подчиняется куратору группы, старосте.
- За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей полномочия бригадира могут быть приостановлены решением куратора и бригады с дальнейшим вынесением вопроса о перевыборах на собрании;
- Бригадиры контролируют внешний вид, посещаемость, наличие или отсутствие второй обуви на практических и теоретических занятиях.
- Оказывают помощь старосте при заполнении необходимой документации.
- Ведут ежедневно тетрадь посещаемости студентов занятий, в том числе делают запись причины отсутствия на занятиях студента. 1 раз в неделю отчитываются перед куратором.
- Следят за своевременной сдачей академических задолженностей у студентов в своей бригаде.
- Следят в своей бригаде за соблюдением внутреннего распорядка, действующего на территории техникума и лечебных организациях, где проходят практические занятия.

3. Ответственный за культурно-массовую работу:

- Организует участие группы в мероприятиях и праздниках техникума;
- Помогает куратору группы в организации внеаудиторных мероприятий;

4. Ответственный за волонтерскую деятельность:

- В своей работе подчиняется председателю студенческого волонтерского объединения «Медпроф», и ответственному лицу за волонтерскую деятельность.